

# +++ INTENSIV-Seminar +++ „Durchsetzungstraining für die Assistenz“ am 28. März 2020 in Berlin (begrenzt auf 8 Teilnehmer)

Seminare | Training | Coaching  
Tanja Bögner

Liebe Kolleginnen,

Durchsetzungskraft ist für die Assistenz von heute von zentraler Bedeutung. Sich behaupten, im Namen des Vorgesetzten delegieren, „Nein“-Sagen, Grenzen setzen, Konflikte konstruktiv lösen und mit Kritik umgehen können: Frauen zeigen sich oft zurückhaltender als ihre männlichen Kollegen und sind sich ihrer Außenwirkung bei Vorgesetzten, Kollegen und Kunden oft zu wenig bewusst.

Präsentations- und Präsenztrainerin **Birgit Blasche** arbeitet individuell, praxisnah und orientiert an Ihrer tatsächlichen Berufswelt. Sie möchte Ihnen Mut machen, sich zu positionieren und Ihr Anliegen zu vertreten.

Erfahren Sie in diesem **INTENSIV**-Seminar, wie Sie Ihre Wirkungs- und Durchsetzungspotenziale entwickeln, einsetzen und verstärken können. Aktivieren Sie kleine Hebel, die eine große Wirkung haben.

## SEMINAR-INHALTE:

**Innere Haltung:** Der Umgang mit jeder Art von Belastung ist vor allem eine Sache der inneren Einstellung. Wie können Sie sich selbst stärken?

**Äußere Haltung:** Auch heute ist es oft noch schwierig, sich als Frau Gehör zu verschaffen. Dabei spielt das Auftreten eine große Rolle. Wie können Sie Ihre Körpersprache und Stimme nutzen, um gehört zu werden?

**Kommunikation:** Wie können Sie konstruktiv mit Konflikten umgehen, Kritik üben, „Nein“-Sagen und sich auch bei männlichen Kollegen durchsetzen?

## IHR NUTZEN:

- Sie werden als kompetent und souverän wahrgenommen.
- Sie setzen sich leichter und selbstverständlicher durch.
- Sie können auch in schwierigen Situationen souverän bleiben.

Stärken Sie Ihr Potenzial und erleben Sie einen interaktiven Seminartag im Herzen der Hauptstadt mit hohem individuellen Praxisbezug, spannenden Impulsen sowie wertvollem Austausch.

Sind Sie (wieder) mit dabei? Ich freue mich auf Sie!

Herzliche Grüße

Ihre/Eure

Tanja Bögner

Ihr INTENSIV-Tag:  
Samstag, 28. März 2020

## 5 GRÜNDE FÜR IHREN ERFOLG:

- ✓ Sie erhalten wertvolle Praxistipps von einer erfahrenen Präsentations- und Präsenztrainerin: Professionell, komprimiert und auf Ihre Bedürfnisse angepasst
- ✓ Hoher Lernerfolg durch persönliches Feedback und begrenzte Teilnehmerzahl
- ✓ Ihre Vorgesetzten müssen nicht während der Arbeitszeit auf Ihre Unterstützung verzichten
- ✓ Aus der Praxis für die Praxis: Sie können das Erlernte sofort umsetzen
- ✓ Knüpfen Sie wertvolle Kontakte und tauschen Sie sich mit anderen Kolleginnen aus

# Das erwartet Sie: Ihr INTENSIV-Programm

## Samstag, 28. März 2020

ab 08:45 Uhr Begrüßungskaffee und Ausgabe der Seminarunterlagen

09:00 Uhr Herzlich willkommen &

Beginn des **INTENSIV**-Seminars mit integrierten Tee-, Kaffee- und Snackpausen sowie gemeinsames Mittagessen

17:00 Uhr Seminarende und Gelegenheit für Ihre offenen Fragen

**Im Anschluss sind Sie herzlich zu einem Get-Together und weiterem Austausch eingeladen.**



## **Veranstaltungsort:**

### **Novotel Berlin-Mitte**

Fischerinsel 12, 10179 Berlin

Tel.: +49 30 20674108

Fax: +49 30 20674116

E-Mail: h3278-SB1@accor.com

Weitere Informationen und Lageplan unter:

<http://www.novotel.com/de/hotel-3278-novotel-berlin-mitte/location.shtml>

Das Novotel Berlin erwartet Sie im Zentrum der pulsierenden Hauptstadt in bester Lage zwischen Potsdamer Platz und Alexanderplatz. Zum 4 Sterne Hotel gehören hell und freundlich eingerichtete Standard- und Superior-Zimmer mit WLAN-Zugang und komfortabler Ausstattung.

**In Kooperation mit der Bahn bietet Accor Ihnen attraktive Sonderkonditionen für die Anreise zu Ihrer Veranstaltung innerhalb Deutschlands (2. Klasse ab 99 €/1. Klasse ab 159 €) unter der Hotline 01805-31 11 53, Stichwort ACCOR an.**

## **Zimmerreservierung:**

Es steht ein begrenztes Zimmerkontingent im Novotel Berlin-Mitte zu Vorzugskonditionen (112 Euro im EZ inkl. Frühstück) unter dem **Stichwort „INTENSIV-Seminar“** bis zum 13.03.2020 für Sie zur Verfügung.

Bitte reservieren Sie Ihr Zimmer direkt beim Hotel:

Tel.: +49 30 20674108 oder E-Mail: [h3278-re@accor.com](mailto:h3278-re@accor.com)

Direkt fußläufig befinden sich folgende weitere Hotels: MOTEL ONE Berlin-Spittelmarkt ([www.motel-one.com](http://www.motel-one.com)), Best Western Hotel am Spittelmarkt ([www.bestwestern.de](http://www.bestwestern.de))

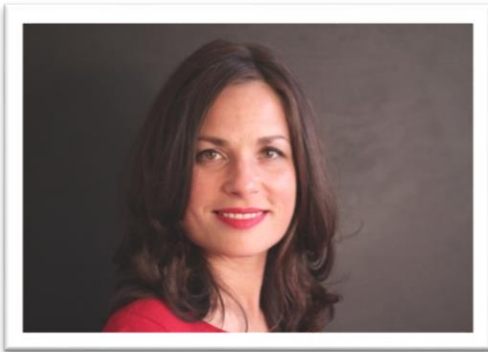
## **Ihre Investition:**

675 Euro zzgl. 19 % MwSt.

## **Im Seminarpreis enthalten sind:**

Umfangreiche Seminar- und Trainingsunterlagen, Ihr Teilnahmezertifikat, Tagungsgetränke, gehobenes Mittagessen inkl. Getränk sowie Bio- und Health-Snacks, Kuchen, Kaffee- und Teepausen

# Ihr EXPERTINNEN-Team:



## **Birgit Blasche (Referentin)**

Birgit Blasche ist seit 12 Jahren Präsentations- und Präsenztrainerin und Coach. Sie unterstützt Menschen aus Wissenschaft und Wirtschaft, präsent aufzutreten und ihr Potential zu entfalten. Das Fundament ist ihre 20-jährige Erfahrung als Schauspielerin und Regisseurin. Ihre Teilnehmer erfahren, was sie von der Theaterbühne für Ihren Businessalltag lernen können.

Als Trainerin ist sie unter anderem bei Lufthansa, init AG und WWF sowie als Lehrbeauftragte an der Humboldt-Universität zu Berlin tätig.



## **Tanja Bögner (Organisation + Moderation)**

ist diplomierte Management Assistentin, Vorstandsassistentin, Referentin, Trainerin, Systemischer Personal und Business Coach und hat seit über 25 Jahren Berufserfahrung im internationalen Assistenzbereich bei namhaften Wirtschaftsunternehmen gesammelt. Sie ist zudem Herausgeberin des sekretaria-Assistenz-Fachmagazins, Buchautorin („Traumberuf Sekretärin“ und „Protokolle schreiben, 2. Auflage, Linde Verlag) und veröffentlicht Blogbeiträge sowie Fachartikel zum professionellen Office Management.

# Anmeldung zum INTENSIV-Seminar

## Per E-Mail an: [tanjaboegner@aol.com](mailto:tanjaboegner@aol.com)

Seminare | Training | Coaching

  
Tanja Bögner

Ja, ich nehme am INTENSIV-Seminar am Samstag, 28. März 2020 in Berlin teil.

Bitte in **DRUCKBUCHSTABEN** ausfüllen:

---

Name, Vorname

---

Position

---

Firma

---

Rechnungsanschrift

---

E-Mail

---

Telefon

---

Wodurch sind Sie auf dieses INTENSIV-Seminar aufmerksam geworden?

---

Datum

---

Unterschrift/Firmenstempel

**Teilnahmebedingungen:** Die Anmeldung ist verbindlich. Die Teilnahmegebühr für dieses Seminar ist nach Erhalt der Rechnung fällig. Bei Verhinderung eines Teilnehmers kann selbstverständlich eine Vertretung teilnehmen. Seminaränderungen vorbehalten.