

Ein voller Erfolg:



VNW-Fachtagung für Sekretärinnen und Assistentinnen

AM 28. UND 29. OKTOBER 2010 FAND IN LÜBECK DIE ERSTE FACHTAGUNG FÜR SEKRETÄRINNEN UND ASSISTENTINNEN STATT. DIE PREMIERE IST GEGLÜCKT. 28 TEILNEHMERINNEN ERHIELTEN WERTVOLLE ANREGUNGEN UND HINWEISE FÜR IHRE TÄGLICHE ARBEIT IM SEKRETARIAT.

Tanja Bögner (Deutschlands beste Sekretärin 2006 und Autorin des Buches „Traumberuf Sekretärin“) behandelte mit den Teilnehmerinnen Inhalte zur effizienten Chefentlastung. Modernes Büromanagement und Selbstorganisation standen im Fokus des ersten Tages. Der zweite Tag stand ganz unter dem Motto „Rhetorik – weit mehr als nur Sprache“. Die Kommunikationsexpertin Birgit Ebertz trainierte mit den Teilnehmerinnen die Grundlagen der Kommunikation, die richtigen Worte zur richtigen Zeit zu treffen und mit attraktiver Sprache Menschen zu überzeugen.

Know How, Engagement, Teilnehmerorientierung und Praxisnähe zeichneten beide Referentinnen aus und machten die Tagung so zu einem Gewinn für alle Teilnehmerinnen und deren Vorgesetzte.

Das abendliche Kochevent unterstützte den gewünschten, wertvollen Erfahrungsaustausch und rundete die gelungene Tagung ab.

„Die Veranstaltung war sowohl inhaltlich als auch menschlich ein voller Erfolg. Ich konnte viele gute Tipps für meine tägliche Arbeit gewinnen“, so Kerstin Scholz, Vorstandsekretärin bei der GEWOBA Nord Baugenossenschaft eG, Schleswig. „Ich hoffe, dass wir eine solche Veranstaltung regelmäßig durchführen können, um das Gelernte auszubauen und die Kontakte zu intensivieren.“ <<